МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
“ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” – СМОЛЯН
ТП “ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ПЛОВДИВ”

УТВЪРЖДАВАМ: ...../п/*.....
инж. Красимир Каменов
Директор на ТП „ДГС - Пловдив”

*Налице са положени подписи, като същите са заличени съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН

по реда на чл. 46, т. 1 във връзка с чл. 49, ал. 1, т. 2, чл. 65, ал. 1 , чл. 53, ал. 1 и ал. 2, във връзка с чл. 15-24 и чл. 29-33 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”

За Обект № 2210 с отдели и подотдели 254 „м“,

гр. Пловдив, м. януари
2022 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Копие от Заповед № З-19-22/14.01.2022 г. за откриване на процедурата;

2. Тръжни условия: пълно описание на обектите в търга;

3. Заявление за участие в търг с тайно наддаване за прогнозни количества стояща дървесина на корен за Обект № 2210 с отдели и подотдели 254 „м“, намиращи се в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС – Пловдив” – Приложение № 1;

4. Списък на документите – Приложение № 2;

5. Административни сведения за участника по образец – Приложение № 3;

6. Ценово предложение по образец - Приложение № 4;

7. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „а” - „в” от Наредбата по образец – Приложение № 5;

8. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „г” и „д” от Наредбата по образец - Приложение № 6;

9. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „е” и „ж” от Наредбата по образец - Приложение № 7;

10. Декларация за оглед на обекта по образец - Приложение № 8;

11. Декларация по чл. 18, ал. 3, б. „и” - Приложение № 9 – че участника отговаря на техническите и квалификационните дейности за извършване на дейността в съответния обект, за който участва;

12. Проект на договор - Приложение № 10.

У С Л О В И Я

За участие в търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен от **Обект № 2210 с отдели и подотдели 254 „м“,** намиращ се в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС - Пловдив” към „ЮЦДП” гр. Смолян.

I. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА.

Предметът на търга е продажба на стояща дървесина на корен чрез търг с тайно наддаване по сортименти, дървесни видове, количества, начални цени, както следва:

1.1. Предмет на търга за продажба на стояща дървесина на корен от **Обект № 2210 с отдели и подотдели 254 „м“,** намиращи се в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС - Пловдив” към „ЮЦДП” гр. Смолян.

1.2. Прогнозното количество дървесина по категории, сортименти и дървесни видове е следното:

Обект №/Отдел/Подотдел/ Категория/Асортимент	Дървесен вид	Количество	Начална цена	Цена за продажба на сечище /к. 3 по к. 4/
			лв./куб.м. без ДДС	лв. без ДДС
1	2	3	4	5
Обект № 2210				
Подотдел 254 м				
Едра		174.23	95.94	16715.68
Трупи за бичене над 50 см	см		113.08	0.00
Трупи за бичене над 50 см	бб		103.08	0.00
Трупи за бичене над 30 см	см	33.60	108.08	3631.49
Трупи за бичене над 30 см	бб	28.25	98.08	2770.76
Трупи за бичене 18-29 см	см	41.50	98.08	4070.32
Трупи за бичене 18-29 см	бб	70.88	88.08	6243.11
Средна		27.39	44.33	1214.25
Трупи за бичене 14-17 см	см	3.37	78.08	263.13
Трупи за бичене 14-17 см	бб	9.66	63.08	609.35
Технологична дървесина	см	6.59	23.80	156.84
Технологична дървесина	бб	7.77	23.80	184.93
Дребна		1.16	23.80	27.61
Технологична дървесина	см	0.27	23.80	6.43
Технологична дървесина	бб	0.89	23.80	21.18
Дърва		231.05	48.30	11160.69
ОЗМ	см	46.24	59.36	2744.81
ОЗМ	бб	115.49	59.36	6855.49
Технологична дървесина	см		22.51	0.00
Технологична дървесина	бб		22.51	0.00
Дърва за огрев	см	19.82	22.51	446.15
Дърва за огрев	бб	49.50	22.51	1114.25
Общо за подотдела		433.83	67.12	29118.22
Общо за обекта		**433.83**	**67.12**	**29118.22**
ВСИЧКО:		**433,83**	**67,12**	**29118,22**

***** Стойността на **Обект № 2210 с отдели и подотдели 254 „м”** е в размер на **29 118,22 лв. /двадесет и девет хиляди сто и осемнадесет лева и двадесет и две стотинки/ без включено ДДС**.

Посочените количества дървесина от обектите са прогнозни. При разлика в количеството на действително добитата дървесина от даден обект и посочените в настоящата тръжна документация за съответния обект, заплащането ще се извършва от купувача по достигната единичната цена, отразена в спецификацията, която е неразделна част от договора за изпълнение за обекта, за когото се участва, по действително добитото количество отразено в предавателно-приемателния протокол.

1.3. 1.3. Срок за изпълнение: Добивът и транспортирането на дървесината от обектите ще се извършва по график на тримесечие за 2022 г. и са както следват:

* За Обект № 2210, с отдели и подотдели 254 „м”

ОБЕКТ №	**Отдел, подотдел**	**ТРИМЕСЕЧИЯ за 2022г.**				**Количество**
		I	**II**	**III**	**IV**	
2210	254 м	200	234	0	0	**434**

Забележка: Сроковете за сеч и извоз за всяко отделно насаждение ще бъдат диференцирани в зависимост от условията.

II. ВРЕМЕ И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ.

Търгът ще се проведе на 02.02.2022 г. от 10:00 часа, в административната сграда на ТП „ДГС - Пловдив”, намираща се на адрес : гр. Пловдив, бул. „Шести септември” № 93, общ. Пловдив, обл. Пловдив.

III. ВРЕМЕ И НАЧИН ЗА ОГЛЕД НА ДЪРВЕСИНАТА.

ОГЛЕД НА ОБЕКТИТЕ се извършва всеки работен ден от 08:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 16:00 часа в срок **до 16:00 часа на 01.02.2022 г**. включително, след предварителна заявка и в присъствието на представител от ТП „ДГС - Пловдив”. Участникът носи отговорност за огледа на обекта и запознаване с предмета на тайния търг. За това обстоятелство представя декларация по образец. Разходите за оглед на обект са за сметка на участника.

IV. ГАРАНЦИИ, ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА, УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА.

1. Съгласно разпоредбата на чл. 65, ал. 1 от Наредбата – търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен се провежда при условията и по реда на конкурса за продажба на стояща дървесина на корен.

Гаранция за участие е абсолютна сума, съгласно чл. 9а, ал. 2 от Наредбата и е в размер на 5% от стойността на обекта, както следва:

- за Обект № 2210, с отдели и подотдели 254 „м” е в размер на **1455,91 лв. /хиляда четиристотин петдесет и пет лева и деветдесет и една стотинки/;**

Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, вносима по следната банковата сметка на **ТП „ДГС – Пловдив“, IBAN: BG52DEMI92401000249654, BIC: DEMIBGSF, при банка: “ТЪРГОВСКА БАНКА Д” АД**.

Паричната сума трябва реално да е постъпила по сметка на ТП „ДГС - Пловдив", до крайния срок за подаване на документи, а именно в срок до 16:00 ч. на 01.02.2022 г. В платежното нареждане задължително се посочва – ТП „ДГС - Пловдив", вида на процедурата и обекта, за който се внася гаранцията за участие. Внесените гаранции за участие в търга да се освобождават, респ. задържат по реда и условията на чл. 31 и чл. 32 от Наредбата, както следва:

1.1. Съгласно разпоредбата на чл. 31 от Наредбата, продавача освобождава гаранциите за участие, когато:

1.1.1. На отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място - в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на директора за определяне на купувач;

1.1.2. На класираните на първо и второ място - след сключване на договора за закупуване на дървесината на корен по чл. 35;

1.1.3. Обжалващия заповедта на Директора за определяне на купувач – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване;

1.1.4. При прекратяване на процедурата за провеждане на търга с тайно надаване, гаранциите на всички участници се освобождават в срок от 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

***** Гаранциите за участие се връщат след изтичане на гореописаните срокове по заявените от участниците банкови сметки, без да се дължат лихви за периода, през който средствата законно са престояли по сметките на горското стопанство.

1.2. Гаранциите за участие се задържат от Продавача по реда и условията на чл. 32 от Наредбата, когато:

1.2.1. Участник в търга оттегли офертата си след изтичането на срока за подаването на оферти;

1.2.2. Когато определения за купувач не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35;

1.2.3. Когато определения за купувач не представи документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения му срок;

1.2.4. Кандидат в търга обжалва заповедта за определяне на купувач – гаранцията се връща в срок от 5 /пет/ работни дни от приключване на производството по обжалване.

1.3. При обжалване на процедурата и влязло в сила съдебно решение за продължаването ѝ от определен етап органът, открил процедурата, изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност на офертите и да внесат гаранция за участие за съответния обект, ако е била възстановена.

2. Гаранцията за изпълнение на договора за продажба на стояща дървесина на корен е в размер на **10%** (десет процента) от достигнатата цена за съответния обект, за когото се участва и следва да бъде представена преди подписване на договора за продажба на дървесина за обекта, съгласно разпоредбата на чл. 9а, ал. 5, т. 2 от Наредбата.

Гаранцията за изпълнение може да се представи под формата на: парична сума, внесена по банковата сметка на продавача – **ТП „ДГС – Пловдив", IBAN: BG52DEMI92401000249654, BIC: DEMIBGSF, при банка: "ТЪРГОВСКА БАНКА Д" АД.**

- банкова гаранция, учредена в полза на продавача. Когато участник, определен за купувач, избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от възложителя. Следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП „ДГС - Пловдив", както и да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора. Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за купувач. Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките се уреждат в договора.

Когато определения за купувач е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранцията за изпълнение.

3. Място и срок за получаване на документацията за участие:

Тръжните документи могат да бъдат изтеглени безплатно от страницата на „Южноцентрално държавно предприятие" гр. Смолян на следния интернет адрес https://ucdp-smolian.com/bg/1642144586.html и от страницата на **ТП „ДГС - Пловдив"**. Същата може да бъде предоставена и на хартиен носител, като се закупи от стопанството. Съгласно разпоредбата на чл. 9в, ал. 3 от Наредбата цената на документацията не може да надвишава действителните разходи за нейното изготвяне и отпечатване. Стойността на тръжната документация е в размер на **20,00 лв. (двадесет лева),** без включен ДДС и може да бъде закупена всеки работен ден от 08:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 до 17:00 часа от касата на **ТП „ДГС - Пловдив", намираща се на адрес: гр. Пловдив, бул. „Шести септември" № 93, общ. Пловдив, обл. Пловдив** в срок **до 15:00 часа на 01.02.2022 г.,** включително. Цената на тръжната документация може да бъде заплатена и на следната банкова сметка: **ТП „ДГС – Пловдив", IBAN: BG09DEMI92401000249652, BIC: DEMIBGSF, при банка: "ТЪРГОВСКА БАНКА Д". Закупуването на документацията не е задължително и участниците следва да закупят същата, само ако желаят да я получат на хартиен носител от продавача.**

4. Условия за плащане на цената:

Спечелилият търга заплаща авансова вноска в размер на 10 % от достигнатата при търга цена плюс законно установения размер на ДДС, същата следва да е постъпила по сметката на ТП „ДГС - Пловдив", съгласно условията на договора. Авансовата вноска се заплаща най-късно преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорираната дървесина. **Останалата част от сумата се внася на вноски преди експедицията на дървесината. Не се допуска транспортиране на дървесина, ако не е внесена авансовата вноска по договора или същата не е заплатена предварително. Мерната единица при приемане и предаване на дървесината е плътен кубичен метър, а асортиментите ще се добиват по утвърдена спецификация от Директора на ЮЦДП - гр. Смолян за размери и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП гр. Смолян.**

Териториално поделение „ДГС - Пловдив" издава превозни билети, след представяне на документ от купувача на обекта, удостоверяващ извършено плащане. Превозните билети се издават до размера на внесените от купувача вноски. Плащането се извършва по банкова сметка на **ТП „ДГС – Пловдив", IBAN: BG09DEMI92401000249652, BIC: DEMIBGSF, при банка: "ТЪРГОВСКА БАНКА Д".**

V. ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ.

В търга могат да участват юридически лица и еднолични търговци, внесли гаранция за участие и отговарящи на следните изисквания:

1. Участника следва да отговаря на изискванията за регистриран обект по чл. 206 от Закона за горите (ЗГ). Доказването на наличието на регистриран обект става с удостоверения от съответните Регионална дирекция по горите, от които да е видно, че участникът има регистриран/и обект/и по чл. 206 от ЗГ. Същите трябва да бъдат издадени не по-рано от един месец преди провеждането на търга.

2. Да са вписани в публичния регистър към Изпълнителна агенция по горите и да притежават удостоверение за регистрация по чл. 241 от Закона за горите и удостоверение за регистрация на управителя/член на управителния орган или на наетия лицензиран лесовъд в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдства практика, съгласно разпоредбите на чл. 235 от Закона за горите, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2 от Наредбата;

3. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, чл. 219 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321 и чл. 321а от НК.

4. Да не е обявен в несъстоятелност или да не е в производство по обявяване в несъстоятелност;

5. Да не е в производство по ликвидация;

6. Да не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ/ с Директора на ДП и на съответното териториално поделение, съответно с директора на УОГС или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 от ЗГ;

7. Да не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

8. Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

9. Да няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, в случая ЮЦДП - гр. Смолян и ТП „ДГС - Пловдив", установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган /обстоятелството се проверява по служебен път/;

10. Да е внесъл гаранция за участие в търга;

* Изискванията по т. 7.3, 7.6, и 7.8 се отнасят до управителите или лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държавата – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Изискванията по т. 7.3 и 7.8, когато е посочено в условията за участие, се прилагат, както следва: 1. При събирателно дружество – за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице; 2. При командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници; 3. При дружество с ограничена отговорност – за управителя, а при няколко управители – за всеки от тях; 4. При еднолично дружество с ограничена отговорност – за управителя; 5. При акционерно дружество – за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет; 6. При командитно дружество с акции – за изпълнителните членове, на които е възложено управлението; 7. Във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника; 8. В случаите, когато има прокуристи – за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

* Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или е посочил подизпълнител, който е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите от т. 1 до т. 8, които са представени на чужд език, се представят в официално заверен превод.

11. Да отговарят на техническите изисквания и да разполага с работници и служители с придобита правоспособност и квалификация за извършване на ползването на дървесината, като обстоятелството се декларира в приложената Декларация по образец – Приложение № 9.

11.1. Изисквания:

11.1.1. <u>Кадрово и квалификационни изисквания</u>:

а) да имат сключен договор, регистриран в ТП на НАП, с минимум 1 (един) лесовъд, притежаващ удостоверение за регистрация по чл. 235 от Закона за горите.

Не се прилага, когато едноличния търговец или член на управителните органи на юридическото лице е лесовъд, регистриран за дейността.

б) да има сключени договори, регистрирани в ТП на НАП:

- за обект № 2210: с минимум **5 (пет)** работника, от които **2 – ма /двама/** да притежават <u>свидетелства</u> за правоспособност за работа с преносима и стационарна земеделска и горска техника за БМТ; **2 /двама/** работника извозвачи и **1-н /един/** работник тракторист, който трябва да притежава съответното Свидетелство за работа с техника, като съгласно разпоредбата на чл. 13, ал. 4, т. 1 от Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска

техника (изм. и доп., бр. 60 от 07.07.2020 г.), да притежава категория Твк - колесни и верижни трактори и агрегатирани към тях работни машини.

За доказване на професионалната квалификация на работниците е необходимо да се представят Свидетелства за правоспособност за работа със съответния вид техника, съгласно Закона за регистрация за земеделска и горска техника и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тази дейност. Не се допуска представянето на удостоверения за разред, квалификация и други.

11.1.2. Технически изисквания:

а) Да имат необходимия минимален брой **собствена или наета техника**, с които да се обезпечи извършване на ползването на дървесина от съответния обект, за когото се участва, а именно:

Обект №	Квалифициран персонал			Специализирана или пригодена горска техника /трактор/	Моторни триони /БМТ/	Животинска сила /коне/
	Секач–моторист	Извозвач	Тракторист			
2210	**2**	**2**	**1**	**1**	**2**	**2**

Не се допуска едновременно извършване на една и съща дейност в един подотдел от двама и повече купувачи.

ЗАБЕЛЕЖКА: Попълва се Декларация – Приложение № 9 от документацията за участие. Документите, доказващи квалификационните, кадрово и техническите изисквания за изпълнение на дейността в съответния обект, за когото се участва се представят преди сключване на договора с избрания за купувач участник.

12. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ: На основание чл. 13, ал. 2 от Наредбата не допускам участниците да ползват подизпълнител/и за осъществяване изцяло, или на част от дейностите – предмет на настоящата процедура.

VI. ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ ПРИ УЧАСТИЕ В ТЪРГА:

1. Заявление за участие в търг с тайно наддаване за прогнозни количества стояща дървесина на корен от Обект № 2210 с отдели и подотдели 254 „м“, намиращ се в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС – Пловдив” – **Приложение № 1**;

2. Списък на документите – **Приложение № 2;**

3. Сведения за участника в търг с тайно наддаване за прогнозни количества стояща дървесина на корен от Обект № 2210 с отдели и подотдели 254 „м” – **Приложение № 3;**

4. Декларации по образец от управителите или лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран, а именно:

4.1. Декларация – Приложение № 5, че участникът:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, чл. 219 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321 и чл. 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

4.2. Декларация – Приложение № 6, че участникът:

а) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ/ с Директора на ДП и на съответното териториално поделение.

б) не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ.

4.3. Декларация – Приложение № 7, че участникът:

а) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

б) няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, в случая ЮЦДП - гр. Смолян и ТП „ДГС - Пловдив", установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

4.4. Декларация – Приложение № 8, че участникът е извършил оглед на обекта;

4.5. Декларация по чл. 18, ал. 3, б. „и" – **Приложение № 9**, че участника отговаря на техническите изисквания за извършване на дейността, посочени в заповедта на директора и настоящата документация.

* Изискванията по т. 4.1., 4.2., 4.3. се отнасят до управителите или лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държавата – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Изискванията по т. 4.1. и 4.3, когато е посочено в условията за участие, се прилагат, както следва: 1. При събирателно дружество – за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице; 2. При командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници; 3. При дружество с ограничена отговорност – за управителя, а при няколко управители – за всеки от тях; 4. При еднолично дружество с ограничена отговорност – за управителя; 5. При акционерно дружество – за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет; 6. При командитно дружество с акции – за изпълнителните членове, на които е възложено управлението; 7. Във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника; 8. В случаите, когато има прокуристи – за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

* Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или е посочил подизпълнител, който е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите от т. 1 до т. 8, които са представени на чужд език, се представят в официално заверен превод.

За попълване на декларация с невярно съдържание се носи наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

5. Плик „Ценово предложение", непрозрачен и запечатан, с написани наименование на участника и обекта, за който той подава оферта. В плика участникът трябва да постави ценово предложение по образец - **Приложение № 4**. Цената се посочва в български лева без ДДС, изписана с точност до втория знак след десетичната запетая.

При участие за повече от един обект се представят отделни запечатани пликове с надпис: „Ценово предложение", като броят им съответства на броя на обекта/ите, за който/които се участва.

6. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата – оригинал или копие на платежно нареждане или друг банков документ за внесена гаранция за участие в процедурата. **Не е задължително условие, тъй като ТП „ДГС – Пловдив" прави служебна проверка за внесените гаранции за участие и участник, който не е представил документ за внесена гаранция не се отстранява от по-нататъшното му участие в търга.**

Гаранция за участие е абсолютна сума, съгласно чл. 9а, ал. 2 от Наредбата и е в размер на 5% от стойността на обекта, както следва:

- за Обект № 2210, с отдели и подотдели 254 „м" е в размер на **1455,91 лв. /хиляда четиристотин петдесет и пет лева и деветдесет и една стотинки/;**

Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, вносима по следната банковата сметка на **ТП „ДГС – Пловдив", IBAN: BG52DEMI92401000249654, BIC: DEMIBGSF, при банка: "ТЪРГОВСКА БАНКА Д" АД**.

Паричната сума трябва реално да е постъпила по сметка на ТП „ДГС - Пловдив", до крайния срок за подаване на документи, а именно в срок до 16:00 ч. на 01.02.2022 г. В

платежното нареждане задължително се посочва – ТП „ДГС - Пловдив”, вида на процедурата и обекта, за който се внася гаранцията за участие.

7. Нотариално заверено пълномощно, когато лицето участва с представител и когато предложението е подадено от изрично упълномощен представител на участника.

8. Удостоверение от съответното Регионална дирекция по горите, от които да е видно, че участникът има регистриран/и обект/и по чл. 206 от Закона за горите. Същото трябва да бъде издадено не по-късно от един месец преди провеждането на търга.

Участник, който не представи някои от изискуемите документи, не се допуска до следващ етап на търга, а именно отваряне на ценовото му предложение.

Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединение документите по раздел VI, които са на чужди език, се представят в официално заверен превод.

Документите по Раздел VI се представят в оригинал или заверено от участника копие, с изключение на декларациите по т. 3, които се представят само в оригинал.

VII. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

1. Комисията отстранява от участие в търга участник:

1.1. който не е представил някой от изискуемите документи по раздел VI, както и когато същите са с изтекъл срок на валидност или не са в изискуемата форма;

2.2. за когото са налице обстоятелства по Раздел V, от т. 1 до т. 12;

2.3. който не отговаря на изискванията посочени в Раздел V, от т. 9 до т. 12;

2.4. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на продавача;

2.5. Липсата на някои от изискваните документи от плика е основание за недопускане и отстраняване на участника в следващите етапи от процедурата.

4. Не се отваря и разглежда плик с надпис „Ценово предложение” на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в търга.

5. Предложения, подадени в плик „Ценово предложение”, които не отговарят на предварително обявените от продавача критерии не участват в класирането.

VIII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА.

Офертите остават валидни в срок 90 /деветдесет/ календарни дни след крайния срок за подаване на офертата. Продавачът може да поиска от класираните на първо и второ място участници за всеки един от обектите да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора, съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 3 от Наредбата.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ (ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА).

1. Необходимите документи, съгласно раздел VI, следва да бъдат поставени в непрозрачен запечатан плик, върху който са изписани името на участника, номер на обекта, ТП „ДГС - Пловдив”, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност електронен адрес.

2. В плика се поставят документите, изисквани от Продавача, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение”, наименованието на участника и обекта/ите, за който той подава оферта. Пликът „Ценово предложение” съдържа попълнено, подпечатано и подписано ценово предложение на участника. Броят на пликовете с надпис: „Ценово предложение“ следва да отговарят на броя на обектите, за които се участва. Същите се подават в указаният в Заповедта срок от участника или от упълномощен от него представител.

3. При приемане на офертите върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4. Продавачът не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

5. Присъствието на участниците или на техните упълномощени лица на търга <u>не е задължително.</u>

Участниците в търга или техни упълномощени представители, които присъстват при отварянето и разглеждането на офертите за цена представят: • Документ за самоличност на физическото лице – собственик, управител или представител на участника, при провеждане на процедурата. • Нотариално заверено пълномощно /оригинал/, когато участникът участва с представител и документ за самоличност на пълномощника.

X. КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

Място и срок за подаване на документите: всеки работен ден от 08:00 до 12:00 часа и от 13:00 часа до 16:00 часа в срок до **01.02.2022 г**., в административната сграда на **<u>ТП „ДГС - Пловдив", намираща се на адрес: гр. Пловдив, бул. „Шести септември" № 93, общ. Пловдив, обл. Пловдив.</u> Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител.**

XI. ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

1. Комисия, назначена за провеждане на търга, ще отвори и разгледа офертите по реда на тяхното постъпване на **<u>02.02.2022 година от 10:00</u> часа** в административната сграда на ТП „ДГС – Пловдив", находяща се на адрес: **<u>гр. Пловдив, бул. „Шести септември" № 93, общ. Пловдив, обл. Пловдив.</u>**

При провеждане на търга всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания – когато е приложимо. **<u>Присъствието на участниците не е задължително, неявяването им на процедурата не е основание за отстраняването им от по-нататъшното участие на търга.</u>**

Комисията подписва декларации по чл. 21, ал. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Комисията проверява самоличността на участниците или на техните упълномощени представители, като същите следва да представят документ удостоверяващ тяхната представителна власт.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на Продавача. Комисията проверява наличието на всички документи по раздел VI от настоящата документация на участниците.

Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на участника.

След проверка редовността на подадените оферти, председателят на комисията обявява съответствието им с предварително определените от Продавача условия и се произнася по допускане на участниците за по нататъшно участие в процедурата.

Комисията отстранява от участие в търга участник:

- който не е представил някой от изискуемите документи, посочени в раздел VI от настоящата документация;

- за когото са налице обстоятелствата, посочени в декларациите по т. 4 /от т. 4.1. до т. 4.3., вкл./ от раздел VI на настоящата документация;

- който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените от Продавача условия.

Не се отваря пликът с надпис **"Ценово предложение"** на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в търга.

Предложения, подадени в плик **"Ценово предложение",** които не отговарят на предварително обявените от Продавача критерии, не участват в класирането.

Офертите, подадени за всеки един от обектите в търга, се оценяват и класират по критерий **„НАЙ-ВИСОКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА".**

2. Класиране на офертите.

Комисията разглежда, оценява и класира допуснатите оферти по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Продавача условия.

В случай, че двама или повече участници са предложили еднаква най-висока цена, класирането помежду им се извършва чрез жребий в тяхно присъствие.

Когато за участие в търга е подадена оферта от един участник, комисията я разглежда и в случай че участникът отговаря на условията за допускане и предложението му е изготвено в съответствие с условията за провеждане на търга, той се обявява за спечелил обекта.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се подписва от всички членове и се предава на Продавача за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на търга с тайно наддаване.

Процедурата завършва със заповед на Продавача за:

- класиране на участниците и определяне на Купувач;
- прекратяване на процедурата.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

1. Продавачът прекратява процедура с мотивирана заповед, съгласно разпоредбата на чл. 24, ал. 1 от Наредбата, когато:

1.1. не е подадена нито една оферта;

1.2. всички оферти, подадени от участниците, не отговарят на предварително обявените от продавача изисквания и условия;

1.3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;

1.4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причините, които Продавачът не е могъл да предвиди;

1.5. са установени нарушения при откриване и провеждане на процедурата, които не могат да бъдат отстранени без това да доведе до промяна на условията, при които е обявена.

1.6. Определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства.

1.7. Определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение на договора.

XIII. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА КЛАСИРАНЕ, ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА, ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. В тридневен срок от получаване на протокола на комисията от проведения търг, Продавачът го утвърждава, издава заповед по ал. 1 от чл. 23 от Наредбата, с която определя класирането на участниците, която се съобщава на заинтересованите лица по реда на чл. 61 АПК и я публикува на интернет страницата си, както и на страницата на ЮЦДП – гр. Смолян.

С публикуването на документите се приема, че заинтересованите лица или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.

2. Продавача може да включи в заповедите за определяне на купувач или за прекратяване на процедурата разпореждане за предварителното й изпълнение при условията и по реда на Административнопроцесуалния кодекс /АПК/.

3. Заповедта по т. 1 може да се обжалва по реда на АПК.

4. Продавачът сключва писмен договор с участника, определен за спечелил процедурата в седемдневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на Купувач.

5. Договорът се сключва след като определеният за спечелил процедурата представи в 5-дневен срок от влизане на заповедта по т. 1 от раздел XIII, а в случаите на предварително изпълнение на издадената заповед, от съобщаването определеният за изпълнител участник следва да представи на продавача документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата или:

5.1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал, а именно:

А. Копие от удостоверение за лесовъдска практика на наетия лесовъд по чл. 235 от ЗГ, регистриран за дейността както и копие на удостоверението по чл. 241 от ЗГ.

Б. Справка от НАП по чл. 62, ал.4 от КТ за актуалното състояние на действащите трудови договори на участника, с дата на издаване - не повече от 1 (един) месец преди крайният срок за подаване на оферти, от която да е видно наличието на действащо трудово правоотношение с него и с наетите работници за извършване добива на дървесина (копия, заверени „вярно с оригинала“ с подпис на представляващия участника, може да бъде и справка от електронният регистър на НАП, издадена чрез електронен подпис), броят на наетите работници трябва да съответства на изискуемите за обекта;

В. Копия на талони за регистрация /за БМТ/, копия на талони за преминат технически преглед на горска и земеделска техника по реда на ЗРКЗГТ – за останалата техника;

***Забележка: Когато БМТ-тата или декларираната техника са наети се представя договор за наем и регистрационни талони, а когато БМТ е собствено, се представят доказателства за това (регистрационни талони, и др. (копия, заверени „вярно с оригинала“ с подпис на представляващия участника).**

Във всички представени документи трябва да са видни собствениците!

Г. Участникът представя и копия от свидетелства:

- за придобита правоспособност за работа с „преносима и стационарна земеделска и горска техника“ – удостоверяващи професионалната квалификация на наетите от участника на трудов договор работници, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ (отнасят се за работа с БМТ). Свидетелствата се представят за посочения в раздел V, т. 11.1. брой лица от настоящата документация **за обекта, като същите трябва да съответстват на образците за съответните категории.**

- Свидетелство за работа с техника, като съгласно разпоредбата на чл. 13, ал. 4, т. 1 от Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника (изм. и доп., бр. 60 от 07.07.2020 г.), лицето, посочено в справката, издадено от НАП, така и определено да изпълнява длъжността, да притежава **категория Твк – колесни и верижни трактори и агрегатирани към тях работни машини.**

Документите преди сключване на договор се представят, като заверени от участника копия.

5.2. При подписването на договора, участника определен за спечелил, може да представи документ за внесена или учредена в полза на продавача гаранция за изпълнение на договора в размер на **10%** от стойността на договора за обекта (в зависимост от направения от участника избор за формата на гаранцията – внесена парична сума или **оригинал** на банкова гаранция). Обстоятелството за внесена гаранция за изпълнение на договора за продажба на дървесина на

корен за конкретния обект се проверява служебно от назначената комисия за разглеждане на документите за сключване на договора.

При разлика в сумата за внесена гаранция за участие и гаранцията за изпълнение на договора за продажба на дървесина на корен за съответния обект, купувачът може да довнесе разликата или да внесе напълно гаранция за изпълнение на договора, като гаранцията за участие му се връща в сроковете посочени в раздел IV.

5.3. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Документите описани в т. 5 от Раздел XIII следва да са валидни към датата на подписване на договора по ал. 1 и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

6. В случай, че участникът не представи документите по т. 5 или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата, договор с този участник не се сключва.

7. В 3-дневен срок от изтичането на срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата или в 5 – дневен срок от влизането на заповедта на продавача за определяне на купувача, а в случаите на допуснато предварително изпълнение – от съобщаването й, определеният за купувач участник следва да представи на възложителя документите по т. 5 от настоящия раздел, комисията, определена от продавача, проверява редовността и съответствието на представените документи по т. 5 от раздел XIII, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от продавача в 3 – дневен срок и се публикува на интернет страницата му, както и на страницата на ЮЦДП – гр. Смолян.

8. Когато за класирания на първо място и определен за купувач се установят обстоятелствата, а именно че не представи изискуемите му документи по т. 5 от Раздел XIII от настоящата документация или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата, продавача издава заповед, с която определя за изпълнител класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35, ал. 5 и ал. 6 от Наредбата.

Органът, открил процедурата не сключва договор с определения за спечелил търга за конкретния обект в случай, че:

1. В 14-дневен срок от определянето му за спечелил **не представи:**

1.1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал;

1.2. Не внесе в полза на продавача гаранция за изпълнение на договора в размер на **10%** от стойността на договора (в зависимост от направения от участника избор за формата на гаранцията – внесена парична сума или **оригинал** на банкова гаранция);

1.3. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Документите по т. 1 следва да са валидни към датата на подписване на договора, като се представят в оригинал или заверено копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

2. Договор не се сключва с участник, определен за спечелил, който има парични задължения към „ЮЦДП-гр. Смолян и ТП „ДГС - Пловдив“ , установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. За целта ТП „ДГС - Пловдив“ служебно получава информация от Централното управление на „Южноцентрално държавно предприятие“ гр. Смолян.

Преди започване на дейността в обекта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да представи пред ТП „ДГС - Пловдив“ копия на фактури за закупуване на защитно облекло, съответстващо на изискванията за защитно облекло за съответните работни позиции и на броя на работниците, които ще работят в обекта.

2. Да представи пред ТП „ДГС - Пловдив“ копия на трудови договори, регистрирани в бюрата по труда с лицата, които ще работят в обекта за изпълнение на дейността, предмет на договора.

3. Да осигури предоставяне и използване на защитно оборудване и лични предпазни средства в съответствие с изискванията на нормативната уредба и оценка на риска за съответната работна позиция.

4. Да не допуска работници, които не са оборудвани със защитно облекло и лични предпазни средства съгласно минималните изисквания за работа в сечището.

5. Да инструктира всички лица, работещи в обекта, включително лицензирания лесовъд чрез отговорник по охрана на труда. Инструктираните лица се подписват, за да удостоверят информираността си на формуляр.

6. Да проверява дали работниците, които ще извършват сечта и извоза на дървесината притежават съответните документи, доказващи тяхната правоспособност.

XIV. ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ.

1. Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или на второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на купувач;
- класираните на първо и второ място – след сключването на договора за възлагане на дейностите;
- обжалващия заповедта на продавача за определяне на купувач – в срок 5 /пет/ работни дни от приключване на производството по обжалване.
- при прекратяване на процедурата се освобождават гаранциите на всички участници в срок 3 /три/ работни дни от влизане в сила на заповедта за прекратяване.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок от 3 /три/ работни дни след влизане в сила на заповедта за прекратяване.

Продавачът освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

2. Задържане на гаранциите за участие:

Продавачът задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

- оттегля офертата след изтичането на срока за подаването й;
- не представи документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения срок за сключване на договора;
- е определен за купувач, но не изпълни задължението си за сключване на договор.

XV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

За всички неуредени с настоящите условия изисквания за възлагане се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.